

Регистрационный номер 1.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОНЕЦКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено и одобрено
методическим советом

(Протокол № 3 от 10.11.15)



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор В.И. Снежко

Приказ № 57 от 05.02.16

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОЦИАЛЬНО - ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ДОНЕЦКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности социально-психологической службы в Донецком педагогическом колледже, которая включена в систему образовательной деятельности Донецкого педагогического колледжа.

1.2. Действующее Положение о социально-психологической службе (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством ДНР, в том числе:

- КОНСТИТУЦИЕЙ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ;
- Законом ДНР «Об образовании»;
- Законом ДНР «О социальной защите инвалидов»;
- Законом ДНР «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Законом ДНР «Об основах системы профилактики правонарушений в ДНР»;
- Законом ДНР «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Законом ДНР «О психиатрической помощи»;
- Законом ДНР «О социальной защите инвалидов»;
- Законом ДНР «О персональных данных»;
- Приказом МОН № 378 от 06.08.2015г. «Об утверждении Типового положения о психологической службе в системе образования» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 20.08.2015г. № 385);
- Приказом МОН № 616 от 25.09.2015 «О внесении изменений в Типовое положение о психологической службе в системе образования, утвержденное приказом МОН ДНР от 06.08.15 № 378» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республике 13.10.15 № 652);
- Конвенцией о защите прав человека и основных свобод.
- Уставом ГПОУ «Донецкий педагогический колледж» и иными локально-нормативными актами.

1.3. Основное назначение службы является оказание психологической и социально-педагогической помощи участникам образовательного процесса (обучающимся, педагогам, родителям (законным представителям)), содействовать созданию оптимальных социально-педагогических условий для развития личности и успешной социализации. Основной деятельностью службы является психологическое сопровождение обучающихся в процессе обучения в

колледже, а также социально-психологическое обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса.

1.4. Основная деятельность социально-психологической службы в колледже обеспечивается педагогом-психологом (практическим психологом) и социальным педагогом (при его наличии в штате), либо лицом выполняющим его функции (согласно приказу)

1.5. Сотрудники службы социально-психологической поддержки колледжа осуществляют свою деятельность, руководствуясь настоящим Положением, запросами администрации, педагогов, родителей и обучающихся. Служба является консультационным и совещательным органом. Руководитель службы социально-психологической поддержки работает в тесном контакте и под кураторством заместителя директора по ВР.

2. Цели и задачи Службы

Основной целью работы службы социально-психологической поддержки является сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в процессе воспитания и обучения в колледже, содействие охране прав личности в соответствии с Конвенцией по охране прав ребенка.

Главными задачами социально-психологической службы в колледже являются:

- содействие администрации и педагогическому коллективу колледжа в создании благоприятной социальной ситуации развития: условий, способствующих социальной адаптации, обеспечивающих психологические условия для охраны здоровья и развития личности обучающихся, повышение психолого-педагогической компетентности педагогов;
- содействие в приобретении обучающимися психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни;
- оказание помощи студентам колледжа в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья и индивидуальных качеств личности;
- содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся без ущемления прав и свобод другой личности, профилактики отклонений в интеллектуальном и личностном развитии;
- психологическое и социально-педагогическое сопровождение, анализ учебно-воспитательного процесса в колледже, выявление основных

проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;

- психологическое и социально-педагогическое сопровождение студентов в процессе учебно-профессиональной деятельности, содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом курсовом этапе.
- социально-психологическая помощь в решении вопросов опеки и участия в воспитании студентов «группы риска»;
- участие в консультациях по правовым вопросам, связанных с защитой прав студентов;
- изучение условий семейного воспитания студентов и др.

Социально-педагогический патронаж направлен на оказание социально-педагогической и психологической помощи социально незащищенным категориям студентов с целью преодоления ими жизненных трудностей и повышения их социального статуса.

3. Основные направления и виды деятельности.

3.1 Основными *направлениями деятельности* службы являются:

3.1.1 *Практическое направление*: организация и проведение в соответствии с целями и задачами службы психодиагностической, коррекционной, развивающей, консультационной и просветительской работы по запросам администрации, индивидуальным запросам родителей, обучающихся и педагогов колледжа.

3.1.2 *Прикладное направление*: создание системы повышения социально - психологической компетентности педагогических кадров, а также разработка и внедрение программ обучения социальным и психологическим знаниям и навыкам всех участников педагогического процесса.

3.1.3 *Научно-исследовательское направление*: в соответствии с целями службы - разработка и проведение исследований в рамках комплексной системы психодиагностической, психокоррекционной и развивающей работы, ориентированной на определенный возраст, а также работа с педагогами, заинтересованными в сотрудничестве с педагогом-психологом, ориентированными на саморазвитие и исследовательскую деятельность.

3.2 Основные *виды деятельности* психологической службы:

3.2.1. *Психологическое просвещение* – формирование у педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей), потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения студентов на каждом возрастном

этапе, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта.

3.2.2. *Психологическая профилактика* – своевременное предупреждение отклонений в психофизическом развитии и формировании личности, межличностных взаимоотношений, предупреждение возникновения явлений дезадаптации студентов, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.

3.2.3. *Психологическая диагностика* – углубленное психолого-педагогическое изучение личности студентов, групп на протяжении всего периода обучения; определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и источников нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации; проведение групповой и индивидуальной диагностики.

3.2.4. *Психологическая коррекция и развитие* – активное воздействие на процесс формирования личности, сохранение ее индивидуальности, проведение психолого-медико-педагогических мероприятий с целью устранения нарушений в психофизическом и интеллектуальном развитии и поведении, склонности к зависимостям и правонарушениям, формирование социально значимой жизненной перспективы, осуществляемое на основе совместной деятельности педагога-психолога и врачей, а так же и других специалистов.

3.2.5. *Консультативная деятельность* – оказание помощи студентам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования.

2.3. Осуществление мер по социальной защите детей из многодетных, неполных, малообеспеченных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.4. Проведение мероприятий по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики, в том числе связанных с:

- денежными выплатами пенсий, компенсаций, стипендий;
- обеспечением питанием.
- посещением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих с опекунами;
- постановкой на полное государственное обеспечение студентов-сирот, студентов, оставшихся без попечения родителей при появлении

соответствующего основания, предоставление всех льгот и дополнительных гарантий, предусмотренных законодательством.

4. Организация деятельности службы

4.1. Под психологической службой колледжа понимается организационно-функциональная структура, в состав которой входят: заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, заведующие отделений, деятельность которых регламентируется должностными инструкциями, утвержденными руководителем колледжа.

4.2. Научно-методическое обеспечение деятельности ППС осуществляется Республиканским учебно-методическим центром психологической службы системы образования, в рамках отведенных центру полномочий и носят рекомендательный характер.

4.3. Деятельность специалистов службы социально-психологической поддержки распределяются:

4.3.1. Заместитель директора по воспитательной работе:

- курирует деятельность Службы;
- привлекает студентов к активной общественной жизни колледжа,
- участвует в реализации социально-педагогической и психологической работы как неотъемлемой части целостного воспитательного процесса;
- оказывает помощь в проведении социально-психологической деятельности;
- вносит предложения по совершенствованию социально-психологической деятельности;
- организует работу со студентами оказавшихся в сложных социальных условиях (студентами сиротами и ЛРП, студентами-инвалидами, многодетными, и др)..

4.3.2. Педагог-психолог:

- осуществляет психологическую диагностику, психологическую профилактику (поддержку), психологическую коррекцию и развитие, психологическое просвещение и психологическое консультирование.
- участвует в осуществлении образовательной, воспитательной работы, направленной на обеспечение всестороннего индивидуального развития обучающихся, сохранения их полноценного психического здоровья;
- способствует адаптации студентов к новым условиям учебно-воспитательного процесса;

- разрабатывает и внедряет развивающие, коррекционные программы учебно-воспитательной деятельности с учетом индивидуальных, гендерных, возрастных особенностей обучающихся;
- готовит обучающихся к сознательной жизни, осуществляет превентивное воспитание, профилактику преступности, алкоголизма и наркомании, других зависимостей и вредных привычек среди подростков;
- проводит психологическую диагностику и психолого-педагогическую коррекцию девиантного поведения студентов;
- ведет подотчетную документацию индивидуальной работы с несовершеннолетними, которые поставлены на учет Советом профилактики.

4.3.3. Заведующие отделениями:

- организуют индивидуальную работу со студентами, руководителями академических групп и родителями по профилактике неуспеваемости и посещаемости занятий.

4.4. Оказание первичной социально-психологической помощи участникам образовательного процесса в колледже педагогом-психологом с использованием имеющего арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.

4.5. Рабочее время педагога-психолога организуется с учетом норм психологической и социально-педагогической работы.

4.6. Выбор приоритетных направлений, соотношение различных видов деятельности определяется педагогом-психологом исходя из потребностей образовательного учреждения.

4.7. На заседаниях службы осуществляется анализ социально-психологических проблем студентов и запросов преподавателей, обсуждается организация консультационной и социально-психологической поддержки.

5. Обеспечение деятельности Службы

5.1. Деятельность Службы обеспечивается администрацией колледжа, подотчетна директору колледжа.

5.2. Служба работает в тесном контакте с администрацией колледжа, руководителями академических групп, воспитателем общежития, руководителями кружков, а также устанавливает взаимоотношения с учреждениями образования, здравоохранения, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями и другими субъектами социального партнерства, оказывающими колледжу помощь в воспитании и развитии обучающихся.

5.3 Количество сотрудников службы определяется штатным расписанием колледжа и приказом директора по колледжу.

6. Права участников Службы.

Сотрудники службы социально-психологической поддержки имеют право:

6.1. Участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также в работе проводимых вышестоящими организациями социально-психологических конференций и семинаров; принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях, совещаниях и т.д.

6.2. Формулировать конкретные задачи работы со студентами, выбирать наиболее эффективные формы и методы работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделяя приоритетные направления.

6.3.Посещать лекционные и практические занятия, внеурочные и внеплановые мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся.

6.4. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией, делать запросы в соответствующие организации и к необходимым специалистам.

6.5. Проводить в колледже групповые и индивидуальные психологические исследования по заданию вышестоящих органов.

7. Обязанности участников Службы.

Сотрудники психологической службы обязаны:

7.1. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции.

7.2. Нести персональную ответственность за использование диагностических, коррекционно-развивающих, профилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций.

7.3. Способствовать профилактике психического здоровья всех участников учебно-воспитательного процесса.

7.4. Исходить из интересов студентов, задач их полноценного психического развития.

7.5. Принимать участие в осуществлении образовательной и воспитательной работы, направленной на обеспечение всестороннего индивидуального развития студентов, сохранения их психического здоровья.

7.6. Повышать свой профессиональный уровень, изучая новейшие достижения психологической науки и практики, знать основы возрастной, педагогической психологии и принципы организации Службы в системе образования.

7.7. Применять современные, традиционные научно обоснованные методы диагностической, развивающей, просветительской и профилактической работы.

7.8. Противодействовать распространению в образовательной среде псевдонаучных, мистических, псевдорелигиозных и религиозных методов коррекционно-развивающей, терапевтической и консультативной работы.

7.9. Оказывать необходимую помощь педагогическому коллективу в решении основных проблем образовательного процесса, оказывать необходимую и возможную помощь студентам в решении их индивидуальных проблем, содействовать развитию психологической грамотности родителей (законных представителей) в вопросах возрастной психологии.

7.10. Учитывать конкретные обстоятельства и руководствоваться принципом «не навреди», принимать решение и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести, достоинству студентам, родителям (законных представителей), педагогам и др.;

7.11. Хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или другого аспекта работы и может нанести ущерб студенту или его окружению.

7.12. Информировать администрацию и педагогический коллектив колледжа о задачах, содержании и результатах проводимой ими работы в рамках, гарантирующих соблюдение конфиденциальности полученной информации.

7.13. Нести ответственность за сохранение документации Службы, вести запись и регистрацию всех видов деятельности в соответствии с предлагаемыми образцами отчетной документации.

7.14. Нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

7.15. Выполнять распоряжения и указания соответствующих органов управления образованием, администрации образовательного учреждения и специалистов соответствующих органов общественного самоуправления, если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных возможностей и средств.

7.16. Руководствоваться Этическим кодексом специалиста психологической службы.

7.17. Хранить в тайне сведения, полученных в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта координационной работы;

8. Ответственность участников Службы

8.1. Каждый сотрудник СПС несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на него функций в рамках положений должностной инструкции, в частности за:

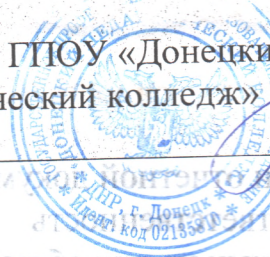
- несвоевременное и некачественное выполнение задач, определенных настоящим положением;
- неточность результатов психологического обследования;
- адекватность используемых диагностических и коррекционных методов;
- ход и результаты работы со студентами;
- обоснованность даваемых рекомендаций;
- оформление и сохранность протоколов обследований и другой документации Службы.

Протруновано и пронумеровано

7 листов

Директор ГПОУ «Донецкий
педагогический колледж»

В.И.Снежко



Положение о создании психологической службы в колледже составлено в соответствии с Типовым Положением о психологической службе в системе образования Донецкой Народной Республики, утвержденном Приказом Министерства образования Донецкой Народной Республики №378 от 06.08.2012г.

Целью создания психологической службы является оказание психологической помощи обучающимся колледжа, а также оказание психологической помощи педагогическим работникам колледжа. Психологическая служба создается в целях оказания психологической помощи обучающимся колледжа, а также оказания психологической помощи педагогическим работникам колледжа.

Психологическая служба создается в целях оказания психологической помощи обучающимся колледжа, а также оказания психологической помощи педагогическим работникам колледжа.

Психологическая служба создается в целях оказания психологической помощи обучающимся колледжа, а также оказания психологической помощи педагогическим работникам колледжа.